



Egr. Sig.  
**ING. ANDREA GALBUSIERI**  
 c/o MM S.p.A.  
 Via del Vecchio Politecnico n. 8  
 20121, Milano

**Oggetto: Subdelega di funzioni e procura speciale in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 16 D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e subdelega in materia ambientale**

Il sottoscritto ing. Alessandro Reginato, nato a ( ), il -, in qualità di *Chief Integrated Services Officer* (CISO) della Società al quale è stata assegnata la responsabilità del coordinamento diretto e/o trasversale della **Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI)** e Delegato del Datore di Lavoro di MM S.p.A., sita Milano in Via del Vecchio Politecnico n. 8, munito degli occorrenti poteri in forza di delega di funzioni ricevuta in data 25.06.2026 (PG/36940) con la quale il Datore di Lavoro ha delegato i poteri in materia di salute e sicurezza sul lavoro e in materia ambientale in relazione alla Direzione dello *Chief Integrated Services Officer* (CISO) e delle Divisioni assegnate a suo diretto riporto, previa intesa con il Datore di Lavoro,

**PREMESSO CHE**

- in data 20.10.2022 è stata conferita all'ing. Andrea Galbusieri, quale Direttore Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI), delega di funzioni in materia di salute e sicurezza e ambientale (PG/57853), accettata in data 28.10.2022, e conseguente procura speciale n. 40616 a Repertorio e n. 18536 di Raccolta del Notaio Luca Zona, registrata a Milano DP il 08 novembre 2022 al n. 114542 Serie 1T;
- per effetto dell'Ordine di Servizio n. 09/2026, con decorrenza dal 02.04.2026, sono stati disposti una serie di cambiamenti organizzativi che hanno previsto, in particolare, la creazione della Direzione dello *Chief Integrated Services Officer* (CISO) della Società, la cui responsabilità è stata affidata all'ing. Alessandro Reginato. Al *Chief Integrated Services Officer* (CISO), ing. Alessandro Reginato, sono state attribuite, in particolare, l'implementazione delle strategie delle Divisioni assegnate a diretto riporto (Divisione Servizio Idrico Integrato - DVSII, di cui è direttamente Responsabile, **Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture - DMOI** e Divisione Verde - DVER) e l'armonizzazione di approcci e procedure, con l'obiettivo di garantire efficienza ed efficacia dell'azione operativa;
- in considerazione della dimensione e della complessità della Società e delle modifiche all'organigramma funzionale dalla stessa adottate anche ai fini della migliore tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e di una più efficiente gestione di tutti gli adempimenti relativi, con particolare riferimento ai lavoratori ed ai luoghi di lavoro adibiti alle attività della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) è opportuno trasferire mediante

**MM Spa**

Via del Vecchio Politecnico, 8  
 20121 Milano  
 Tel +39 02 77 471  
 Fax +39 02 78 00 33  
 info@mmspa.eu  
 info@pec.mmspa.eu  
 www.mmspa.eu  
 www.lattinacqua.it

**Ingegneria**

Via del Vecchio Politecnico, 8  
 20121 Milano  
 Tel +39 02 77 471  
 Fax +39 02 78 00 33  
 info@mmspa.eu

**Acqua**

Via Meda, 44  
 20141 Milano  
 Tel +39 02 84 771  
 Fax +39 02 78 00 33  
 Servizio Clienti  
 Via Borsieri, 4 - Milano  
 servizio.clienti@mmspa.eu  
 900.021.800

**Casa**

Via del Vecchio Politecnico, 8  
 20121 Milano  
 Tel +39 02 77 471  
 Fax +39 02 78 00 33  
 Servizio Clienti  
 800.013.191



subdelega alcuni specifici compiti e funzioni nelle forme consentite dal D.Lgs. n. 81/2008, in un'ottica di diligenza del Datore di Lavoro;

- è altresì necessario organizzare i compiti e le responsabilità relativi all'adempimento di tutti gli obblighi previsti in materia di gestione ambientale;
- l'ing. Andrea Galbusieri ricopre già il ruolo di Direttore della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) e, dunque, sulla scorta dell'inquadramento organizzativo e funzionale nell'ambito della Società, nonché delle attribuzioni già esercitate, riveste già una posizione idonea a ricevere la presente subdelega;
- il sottoscritto ha inoltre preventivamente valutato, anche alla luce del percorso professionale dell'ing. Andrea Galbusieri, la sussistenza dei requisiti di competenza, capacità, professionalità ed esperienza richiesti per il miglior svolgimento delle specifiche funzioni trasferite (cfr. *Curriculum Vitae* Andrea Galbusieri Allegato 1).

Tanto premesso, il sottoscritto, ing. Alessandro Reginato, nella sua predetta qualità, con la presente,

### CONFERISCE

all'ing. Andrea Galbusieri, nato a ( ), il , domiciliato per la carica presso la sede sociale della Società, in via del Vecchio Politecnico n. 8, in Milano che, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 81/2008 dichiara di accettare, subdelega ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 comma 3 *bis* del D.Lgs. n. 81/2008, in relazione a tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, esclusi unicamente quelli non delegabili per legge che restano in capo al delegante, relativi a quanto concerne i lavoratori e le attività svolte dalla Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) della Società di cui il Subdelegato è Responsabile come da provvedimenti organizzativi vigenti.

In particolare, il Subdelegato svolgerà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le funzioni di:

1. direzione e vigilanza dell'attività, con possibilità di accedere in qualsiasi momento in tutti i luoghi ove si svolgono le attività della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) nonché nelle aree pertinenti agli stessi, al preciso scopo di rendere conforme alla normativa antinfortunistica gli ambienti di lavoro e di eliminare i rischi che possono derivare all'incolumità psico-fisica dei lavoratori e delle persone che comunque possono trovarsi sui luoghi di lavoro; in particolare provvedendo ai controlli e alle verifiche presso le strutture e gli edifici nonché sui macchinari e sui Dispositivi di Protezione Individuale assegnati ai lavoratori, al fine di garantirne la conformità alle norme di sicurezza vigenti;
2. assicurare, anche tramite i propri diretti riporti gerarchici e/o i servizi aziendali preposti, che i macchinari, gli strumenti, i Dispositivi di Protezione Individuale assegnati ai lavoratori siano soggetti, sia al momento dell'acquisto, sia nel periodo di utilizzo, a specifiche procedure di

**MM Spa**  
Via del Vecchio Politecnico, 8  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 47 1  
Fax +39 02 78 00 33  
info@mmspa.eu  
info@pec.mmspa.eu  
www.mmspa.eu  
www.totuaacqua.it

**Ingegneria**  
Via del Vecchio Politecnico, 8  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 47 1  
Fax +39 02 78 00 33  
info@mmspa.eu

**Acqua**  
Via Meda, 44  
20141 Milano  
Tel +39 02 34 77 1  
Fax +39 02 78 00 33  
Servizio Clienti:  
Via Borsieri, 4 - Milano  
servizio.clienti@mmspa.eu  
800 021.800

**Casa**  
Via del Vecchio Politecnico, 8  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 47 1  
Fax +39 02 78 00 33  
Servizio Clienti:  
800 013.191



verifica della loro conformità ai requisiti richiesti dalle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

3. gestione delle attività di formazione del personale dipendente, coordinandosi con i servizi aziendali preposti per la definizione dei contenuti e la concreta erogazione dei corsi, assicurando l'effettività ed efficacia delle attività di formazione e informazione e delle attività di addestramento e affiancamento sul campo;
4. assicurare, direttamente o tramite le strutture della Società, che soltanto i lavoratori e in generale le persone che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico, coordinandosi in tal senso con gli altri delegati;
5. assicurare, direttamente o tramite le strutture della Società, che il conferimento di lavori in appalto avvenga nel rispetto di una specifica procedura che richieda una attenta qualificazione tecnico-professionale del fornitore e lo svolgimento di tutti i controlli e gli adempimenti richiesti dalla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ivi compresa la necessità di fornire tutte le informazioni relative ai rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui l'appaltatore è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate, promuovendo ed operando, anche avvalendosi della struttura organizzativa della Società, ogni attività di coordinamento necessaria e adottando i provvedimenti ritenuti idonei in caso di pericolo o violazione, ivi compreso l'allontanamento di appaltatori e lavoratori autonomi dai luoghi di lavoro;
6. vigilanza del costante e puntuale rispetto delle norme antinfortunistiche e delle disposizioni interne in materia di prevenzione e sicurezza da parte di tutti i dipendenti e del personale che si trovino all'interno dei luoghi di lavoro;
7. adozione delle misure necessarie in materia di primo soccorso, salvataggio, lotta antincendio e gestione dell'emergenza, secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008 e di tutto quanto necessario a far sì che i lavoratori ricevano adeguate istruzioni affinché, in caso di pericolo grave e immediato, compresa l'ipotesi di rischio incendio, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
8. interruzione del servizio, in caso di necessità e di urgenza, con riferimento alla migliore tutela della salute dei lavoratori e delle altre persone che si trovano sul luogo di lavoro;

## CONFERISCE

altresì all'ing. Andrea Galbusieri, che dichiara di accettare, subdelega in relazione a tutti gli adempimenti, nessuno escluso, derivanti dalla normativa in materia ambientale e smaltimento dei rifiuti, con riferimento al predetto ambito di attività della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) del quale il Subdelegato è Responsabile.

### MM Spa

Via del Vecchio Politecnico, 3  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 47 1  
Fax +39 02 78 00 33  
info@mmspa.eu  
info@pec.mmspa.eu  
www.mmspa.eu  
www.labaacqua.it

### Ingegneria

Via del Vecchio Politecnico, 3  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 47 1  
Fax +39 02 78 00 33  
info@mmspa.eu

### Acqua

Via Meda, 44  
20141 Milano  
Tel +39 02 84 77 1  
Fax +39 02 78 00 33  
Servizio Clienti:  
Via Borsieri, 4 - Milano  
servizio.clienti@mmspa.eu  
800.021.800

### Casa

Via del Vecchio Politecnico, 3  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 47 1  
Fax +39 02 78 00 33  
Servizio Clienti:  
800 013.191



A titolo esemplificativo e non esaustivo, il Subdelegato dovrà assicurare la conformità normativa relativamente a:

- assoggettabilità alle procedure per la valutazione ambientale strategica (VAS), per la valutazione di impatto ambientale (VIA) e per l'autorizzazione integrata ambientale (AIA), e conseguimento di tali autorizzazioni, conformemente a quanto indicato nella Parte Seconda del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- difesa del suolo, tutela delle acque dall'inquinamento e gestione delle risorse idriche in conformità alla Parte Terza del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- gestione delle acque reflue in conformità alla Parte Terza del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- gestione dei rifiuti e delle sostanze pericolose nonché delle bonifiche in conformità alla Parte Quarta del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- gestione delle emissioni in atmosfera in conformità alla Parte Quinta del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- contenimento delle emissioni acustiche in conformità alla L. n. 447/1995, al D.P.C.M. 14 novembre 1997 e al D.Lgs. n. 194/2005, come successivamente modificati e integrati.

Con riferimento alle materie e ai settori sopra indicati, il Subdelegato svolgerà le funzioni di:

- a) rappresentanza innanzi agli Enti e agli organi preposti all'esercizio delle funzioni di controllo, ispettive e di vigilanza, presenziando agli accessi, alle visite presso le sedi dove avvengono le diverse attività oggetto di verifica;
- b) presentazione di domande per il rilascio di autorizzazioni, permessi o certificati, curando l'iter dei relativi procedimenti tecnico-amministrativi e provvedendo a qualunque ulteriore incombente burocratico richiesto;
- c) per quanto attiene alle attività che si svolgono all'interno della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture, inclusi i cantieri che vedono MM S.p.A. ricoprire il ruolo di Stazione Appaltante, vigilanza sul costante e puntuale rispetto delle norme dettate in materia ambientale.

La subdelega di funzioni è conferita in considerazione dell'inquadramento del Subdelegato e della posizione aziendale del Responsabile della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) della Società, avendo preventivamente e personalmente valutato i requisiti di competenza, professionalità ed esperienza richiesti per il miglior svolgimento delle specifiche funzioni trasferite (cfr. *curriculum vitae* ing. Andrea Galbusieri, Allegato 1).

Per lo svolgimento dei propri compiti e delle proprie responsabilità al Subdelegato sono riconosciuti tutti i poteri, decisionali e di spesa - da esercitare nell'ambito delle procedure aziendali - necessari a garantire la più scrupolosa osservanza degli obblighi previsti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e ambiente per l'ambito subdelegato.

**MM Spa**  
Via del Vecchio Politecnico, 8  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 47 1  
Fax +39 02 78 00 33  
info@mmspa.eu  
info@pec.mmspa.eu  
www.mmspa.eu  
www.tatuaacqua.it

**Ingegneria**  
Via del Vecchio Politecnico, 8  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 47 1  
Fax +39 02 78 00 33  
info@mmspa.eu

**Acqua**  
Via Meda, 44  
20141 Milano  
Tel +39 02 84 77 1  
Fax +39 02 78 00 33  
Servizio Clienti:  
Via Borsieri, 4 - Milano  
servizio.clienti@mmspa.eu  
800 021 800

**Casa**  
Via del Vecchio Politecnico, 8  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 47 1  
Fax +39 02 78 00 33  
Servizio Clienti:  
800 013 191



In particolare il Subdelegato ha potere di acquisto di strumentazione, materiali e di quant'altro sia o si rilevi necessario al fine di garantire la puntuale, costante e organica applicazione della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e ambiente, senza necessità di preventiva autorizzazione del superiore gerarchico, con limite di spesa annuale che, tenuto conto dello storico delle spese resesi necessarie negli ultimi anni e della tipologia di interventi ragionevolmente richiesti, viene fissato in € 200.000,00 di cui € 100.000,00 in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e € 100.000,00 in materia ambientale.

Per acquisti, forniture, servizi che superino l'importo di spesa di cui al capoverso precedente, il Subdelegato ha il dovere di richiedere per iscritto al Delegante le integrazioni di spesa ritenute necessarie e opportune, indicando quali siano le ragioni che giustificano tale intervento.

Nel caso di comprovate situazioni di emergenza che, a insindacabile giudizio del Subdelegato non consentano la preventiva informazione del Delegante, al quale dovrà peraltro essere data informativa appena possibile, il Subdelegato potrà comunque disporre le attività e gli acquisti indipendentemente da ogni limite di spesa, con il solo obbligo di rendicontazione successiva.

Al Subdelegato è altresì attribuito il potere di rappresentare la Società davanti a tutti gli enti ed organi pubblici o privati preposti all'esercizio delle funzioni di vigilanza, verifica e controllo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in materia ambientale e di prevenzione degli incendi nonché a tutti gli enti e organi privati o pubblici preposti al rilascio di autorizzazioni, concessioni e certificazioni nelle medesime materie.

Per l'esercizio delle funzioni subdelegate, l'ing. Andrea Galbusieri potrà avvalersi della struttura organizzativa della Società e in particolare degli addetti della Divisione che a lui riportano come da organigramma aziendale nonché potrà usufruire del Servizio di Prevenzione e Protezione, il cui Responsabile è nominato dal Datore di Lavoro.

Il Subdelegato potrà a sua volta subdelegare, previa intesa con il Datore di Lavoro, unicamente specifiche funzioni in materia ambientale fermo l'obbligo di vigilanza sui subdelegati.

Nell'esercizio delle funzioni trasferite l'ing. Andrea Galbusieri dovrà osservare scrupolosamente tutte le disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008 e del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., nonché ogni altra normativa applicabile che regoli la materia antinfortunistica e ambientale anche non espressamente richiamata nel presente documento; inoltre dovrà attenersi puntualmente a quanto previsto dal Modello di Organizzazione Gestione e Controllo adottato dalla Società ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 e dell'art. 30 del D.Lgs. n. 81/2008 e dalle procedure interne rilevanti e riferire immediatamente all'Organismo di Vigilanza ogni violazione o eventuale profilo di miglioramento del Modello stesso di cui venisse a conoscenza, nonché ogni altra notizia o dato che debba essere oggetto di comunicazione ai sensi del MOGC, con specifico riferimento all'efficace attuazione del medesimo di cui all'articolo 30, comma 4 del D.Lgs. n. 81/2008.

**MM SpA**  
Via del Vecchio Politecnico, 8  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 47 1  
Fax +39 02 78 00 33  
info@mmspa.eu  
info@pec.mmspa.eu  
www.mmspa.eu  
www.laruaacqua.it

**Ingegneria**  
Via del Vecchio Politecnico, 8  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 47 1  
Fax +39 02 78 00 33  
info@mmspa.eu

**Acqua**  
Via Meda, 44  
20141 Milano  
Tel +39 02 34 77 1  
Fax +39 02 78 00 33  
Servizio Clienti:  
Via Bovisieri, 4 - Milano  
servizio\_clienti@mmspa.eu  
800 021 800

**Casa**  
Via del Vecchio Politecnico, 8  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 47 1  
Fax +39 02 78 00 33  
Servizio Clienti:  
800 013 191



Fermi restando gli oneri informativi relativi alle spese sostenute nell'esercizio delle funzioni assegnate, il Subdelegato ha l'obbligo di relazionare semestralmente al Delegante in relazione all'adempimento delle attività e responsabilità trasferite e di richiedere ai propri subdelegati, ove effettivamente nominati, analoga reportistica.

Deve essere immediatamente segnalata al sottoscritto Delegante ogni situazione, di carattere personale o che riguardi la vita dell'azienda, che possa incidere in misura apprezzabile sul corretto adempimento delle funzioni subdelegate.

Della presente subdelega viene data la necessaria pubblicità attraverso pubblicazione sul sito istituzionale o con altro strumento idoneo a garantirne piena conoscenza.

**Il Chief Integrated Services Officer (CISO) e  
Direttore Divisione Servizio Idrico  
Ing. Alessandro Reginato**  
FIRMA APPOSTA IN ORIGINALE

Con l'accettazione della presente Subdelega deve intendersi revocata e per l'effetto decaduta la delega di funzioni conferita in data 20.10.2022 (PG/57853), accettata in data 28.10.2022.

L'ing. Andrea Galbusieri, dopo attenta e integrale lettura della Subdelega sopra estesa, ai sensi dell'art. 16, comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 81/2008, dichiara di accettarla, senza riserva alcuna e con l'obbligo di adempiere con la massima diligenza.

Per accettazione in data\_ 01.07.2026

ing. Andrea Galbusieri FIRMA APPOSTA IN ORIGINALE

**MM Spa**  
Via del Vecchio Politecnico, 8  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 471  
Fax +39 02 78 00 33  
info@mmspa.eu  
info@pec.mmspa.eu  
www.mmspa.eu  
www.laBaacqua.it

**Ingegneria**  
Via del Vecchio Politecnico, 8  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 471  
Fax +39 02 78 00 33  
info@mmspa.eu

**Acqua**  
Via Meda, 44  
20141 Milano  
Tel +39 02 84 771  
Fax +39 02 78 00 33  
Servizio Clienti  
Via Borsieri, 4 - Milano  
servizio.clienti@mmspa.eu  
800 021 800

**Casa**  
Via del Vecchio Politecnico, 8  
20121 Milano  
Tel +39 02 77 471  
Fax +39 02 78 00 33  
Servizio Clienti  
800 013.191