

STUDIO NOTARILE
AGOSTINI - CHIBBARO - GAROFALO - ZONA

20121 MILANO - VIA ILLICA, 5 - TEL. 02.7202.2830

INFO@ACNOTAI.IT - WWW.ACNOTAI.IT



Repertorio n. 44694

Raccolta n. 20648

PROCURA SPECIALE

I sottoscritti

FRANCESCO MASCOLO, nato a () il giorno

, domiciliato per la carica ove appresso, nella sua qualità di amministratore delegato, datore di lavoro ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e responsabile in materia ambientale della

"MM S.P.A."

(società con socio unico), con sede in Milano (MI), via del Vecchio Politecnico n. 8, capitale Euro 36.996.233,00, iscritta nel Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi al n. 01742310152, R.E.A. MI-477753, C.F. 01742310152, P.IVA 01742310152 (di seguito la **"Società"**), munito dei necessari poteri in virtù di delibera del consiglio di amministrazione in data 7 luglio 2025, depositata nel Registro delle Imprese;

ALESSANDRO REGINATO, nato a () il ,
domiciliato in Milano (MI), via del Vecchio Politecnico n. 8,
C.F. ;

PREMESSO CHE

- per effetto dell'Ordine di Servizio n. 09/2026, con decorrenza dal 2 aprile 2026, sono stati disposti una serie di cambiamenti organizzativi che hanno previsto, in particolare, la creazione della Direzione dello *Chief Integrated Services Officer* (CISO) della Società, la cui responsabilità è stata affidata all'ing. Alessandro Reginato. Nell'esercizio del proprio ruolo, l'ing. Alessandro Reginato è responsabile del coordinamento diretto e/o trasversale della Divisione Servizio Idrico Integrato (DVSII), di cui è direttamente Responsabile, Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) e Divisione Verde (DVER). Al *Chief Integrated Services Officer* (CISO), ing. Alessandro Reginato, compete inoltre l'attuazione e l'implementazione delle strategie delle Divisioni assegnate a diretto riporto e l'armonizzazione di approcci e procedure, con l'obiettivo di garantire efficienza ed efficacia dell'azione operativa;

- in considerazione, pertanto, della dimensione e della complessità della Società e delle modifiche all'organigramma funzionale dalla stessa adottate anche ai fini della migliore tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e di una più efficiente gestione di tutti gli adempimenti relativi, con particolare riferimento ai lavoratori e ai luoghi di lavoro adibiti alle attività delle Direzioni che a lui riportano organizzativamente e funzionalmente è opportuno definire le deleghe di compiti e funzioni nelle forme consentite dal D.Lgs. n. 81/2008, in un'ottica di diligenza del Datore di Lavoro;

- è altresì necessario organizzare i compiti e le responsabi-

Registrato a
Milano TP3
il 21/07/2026
n. 75412
serie 1T
esatti euro
230,00

lità relativi all'adempimento di tutti gli obblighi previsti in materia di gestione ambientale;
- l'ing. Alessandro Reginato sulla scorta dell'inquadramento organizzativo e funzionale nell'ambito della Società riveste una posizione idonea a ricevere la presente delega.
Tanto premesso, il sottoscritto ing. Francesco Mascolo, nella sua predetta qualità, con la presente

CONFERISCE

all'ing. **ALESSANDRO REGINATO**, nato a () il , domiciliato per l'incarico presso la sede della Società (di seguito il "**Delegato**"), che, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lett. e) D.Lgs. n. 81/2008, dichiara di accettare, delega di funzioni in relazione a tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, esclusi unicamente quelli non delegabili per legge che restano in capo al Delegante, relativi a quanto concerne i lavoratori e le attività svolte dalla Divisione Servizio Idrico Integrato (DV-SII), di cui è direttamente Responsabile, dalla Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) e dalla Divisione Verde (DVER) che riportano organizzativamente e funzionalmente al Chief Integrated Services Officer (CISO) di cui il delegato è Responsabile come da provvedimenti organizzativi vigenti.

In particolare, il Delegato svolgerà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le funzioni di:

1. direzione dell'attività, con possibilità di accedere in qualsiasi momento in tutti i luoghi ove si svolgono le attività della Divisione Servizio Idrico Integrato (DVSII), di cui è direttamente Responsabile, della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) e della Divisione Verde (DVER) nonché nelle aree pertinenti agli stessi, al preciso scopo di rendere conforme alla normativa antinfortunistica gli ambienti di lavoro e di eliminare i rischi che possono derivare all'incolumità psico-fisica dei lavoratori e delle persone che comunque possono trovarsi sui luoghi di lavoro; in particolare provvedendo ai controlli e alle verifiche presso le strutture e gli edifici nonché sui macchinari e sui Dispositivi di Protezione Individuale assegnati ai lavoratori, al fine di garantirne la conformità alle norme di sicurezza vigenti;
2. assicurare, anche tramite i propri diretti riporti gerarchici e/o i servizi aziendali preposti, che i macchinari, gli strumenti, i Dispositivi di Protezione Individuale assegnati ai lavoratori siano soggetti, sia al momento dell'acquisto, sia nel periodo di utilizzo, a specifiche procedure di verifica della loro conformità ai requisiti richiesti dalle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
3. gestione delle attività di formazione del personale dipen-

dente, coordinandosi con i servizi aziendali preposti per la definizione dei contenuti e la concreta erogazione dei corsi, assicurando l'effettività ed efficacia delle attività di formazione e informazione e delle attività di addestramento e affiancamento sul campo;

4. assicurare, direttamente o tramite le strutture della Società, che soltanto i lavoratori e in generale le persone che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico, coordinandosi in tal senso con gli altri delegati;

5. assicurare, direttamente o tramite le strutture della Società, che il conferimento di lavori in appalto avvenga nel rispetto di una specifica procedura che richieda una attenta qualificazione tecnico-professionale del fornitore e lo svolgimento di tutti i controlli e gli adempimenti richiesti dalla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ivi compresa la necessità di fornire tutte le informazioni relative ai rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui l'Appaltatore è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate, promuovendo ed operando, anche avvalendosi della struttura organizzativa della Società, ogni attività di coordinamento necessaria e adottando i provvedimenti ritenuti idonei in caso di pericolo o violazione, ivi compreso l'allontanamento di appaltatori e lavoratori autonomi dai luoghi di lavoro;

6. vigilanza del costante e puntuale rispetto delle norme antinfortunistiche e delle disposizioni interne in materia di prevenzione e sicurezza da parte di tutti i dipendenti e del personale che si trovino all'interno dei luoghi di lavoro;

7. adozione delle misure necessarie in materia di primo soccorso, salvataggio, lotta antincendio e gestione dell'emergenza, secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008 e di tutto quanto necessario a far sì che i lavoratori ricevano adeguate istruzioni affinché, in caso di pericolo grave e immediato, compresa l'ipotesi di rischio incendio, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;

8. interruzione del servizio, in caso di necessità e di urgenza, con riferimento alla migliore tutela della salute dei lavoratori e delle altre persone che si trovano sul luogo di lavoro;

9. vigilare affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità;

10. vigilare in ordine all'adempimento degli obblighi di cui agli articoli 19 (preposti) 20 (lavoratori), 22 (progettisti), 23 (fabbricanti e fornitori), 24 (installatori) e 25 (medico competente) del D.Lgs. 81/2008;

11. fornire al Servizio di Prevenzione e Protezione ed al Medico Competente le informazioni di cui al secondo comma dell'art. 18 D.Lgs. n. 81/2008 (natura dei rischi; organizza-

zione del lavoro, programmazione e attuazione delle misure preventive e protettive; descrizione degli impianti e dei processi produttivi; dati di cui al comma 1, lettera r) dell'art. 18, e quelli relativi alle malattie professionali; provvedimenti adottati dagli organi di vigilanza);

CONFERISCE ALTRESI'

all'ing. Alessandro Reginato, che dichiara di accettare, delega in relazione a tutti gli adempimenti, nessuno escluso, derivanti dalla normativa in materia ambientale e smaltimento dei rifiuti, con riferimento al predetto ambito di attività della Divisione Servizio Idrico Integrato (DVSII), di cui è direttamente Responsabile, della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) e della Divisione Verde (DVER) che a lui riportano organizzativamente e funzionalmente del quale il delegato è Responsabile.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il Delegato dovrà assicurare la puntuale osservanza e la conformità normativa relativamente a:

- assoggettabilità alle procedure per la valutazione ambientale strategica (VAS), per la valutazione di impatto ambientale (VIA) e per l'autorizzazione integrata ambientale (AIA), per l'autorizzazione unica ambientale (AUA) e conseguimento di tali autorizzazioni, conformemente a quanto indicato nella Parte Seconda del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- difesa del suolo, tutela delle acque dall'inquinamento e gestione delle risorse idriche in conformità alla Parte Terza del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- gestione delle acque reflue in conformità alla Parte Terza del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- gestione dei rifiuti e delle sostanze pericolose nonché delle bonifiche in conformità alla Parte Quarta del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- gestione delle emissioni in atmosfera in conformità alla Parte Quinta del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- contenimento delle emissioni acustiche in conformità alla L. n. 447/1995, al D.P.C.M. 14 novembre 1997 e al D.Lgs. n. 194/2005, come successivamente modificati e integrati.

Con riferimento alle materie e ai settori sopra indicati, il Delegato svolgerà le funzioni di:

- a) rappresentanza innanzi agli Enti e agli organi preposti all'esercizio delle funzioni di controllo, ispettive e di vigilanza, presenziando agli accessi, alle visite presso le sedi dove avvengono le diverse attività oggetto di verifica;
- b) presentazione di domande per il rilascio di autorizzazioni, permessi o certificati, curando l'iter dei relativi procedimenti tecnico-amministrativi e provvedendo a qualunque ulteriore incombente burocratico richiesto;
- c) per quanto attiene alle attività che si svolgono all'interno della Divisione Servizio Idrico Integrato (DVSII), di cui è direttamente Responsabile, della Divisione Manuten-

zione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) e della Divisione Verde (DVER), inclusi i cantieri che vedono MM S.p.A. ricoprire il ruolo di Stazione Appaltante, vigilanza sul costante e puntuale rispetto delle norme dettate in materia ambientale.

La delega di funzioni è conferita in considerazione dell'inquadramento del Delegato e della posizione aziendale del Responsabile nella sua qualità di Chief Integrated Services Officer (CISO) della Società, avendo preventivamente e personalmente valutato, anche alla luce del percorso professionale, la sussistenza dei requisiti di competenza, professionalità ed esperienza richiesti per il miglior svolgimento delle specifiche funzioni trasferite.

Per lo svolgimento dei propri compiti e delle proprie responsabilità al Delegato sono riconosciuti tutti i poteri, decisionali e di spesa - da esercitare nell'ambito delle procedure aziendali - necessari a garantire la più scrupolosa osservanza degli obblighi previsti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e ambiente per l'ambito delegato.

In particolare il Delegato ha potere di acquisto di strumentazione, materiali e di quant'altro sia o si rilevi necessario al fine di garantire la puntuale, costante e organica applicazione della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e ambiente, senza necessità di preventiva autorizzazione del superiore gerarchico, con limite di spesa annuale che, tenuto conto dello storico delle spese rese necessarie negli ultimi anni e della tipologia di interventi che ragionevolmente potrebbero rendersi necessari, viene fissato in Euro 200.000,00 (duecentomila virgola zero zero) di cui Euro 100.000,00 (centomila virgola zero zero) in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e Euro 100.000,00 (centomila virgola zero zero) in materia ambientale.

Per acquisti, forniture, servizi che superino l'importo di spesa di cui al capoverso precedente, il Delegato ha il dovere di richiedere per iscritto al Datore di Lavoro le integrazioni di spesa ritenute necessarie e opportune, indicando quali siano le ragioni che giustifichino tale intervento.

Nel caso di comprovate situazioni di emergenza che, a insindacabile giudizio del Delegato non consentano la preventiva informazione del Delegante, al quale dovrà peraltro essere data informativa appena possibile, il Delegato potrà comunque disporre le attività e gli acquisti senza limiti di spesa, con il solo obbligo di successiva rendicontazione.

Al Delegato è altresì attribuito il potere di rappresentare la Società davanti a tutti gli enti ed organi pubblici o privati preposti all'esercizio delle funzioni di vigilanza, verifica e controllo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in materia ambientale e di prevenzione degli incendi nonché a tutti gli enti e organi privati o pubblici

preposti al rilascio di autorizzazioni, concessioni e certificazioni nelle medesime materie.

Per l'esercizio delle funzioni delegate, l'ing. Alessandro Reginato potrà avvalersi della Struttura Organizzativa della Società e, in particolare, degli addetti della Divisione che a lui riportano come da organigramma aziendale, anche mediante atti organizzativi di attribuzione di funzioni per lo svolgimento di specifici compiti e funzioni in materia di salute e sicurezza e ambientale mantenendo un obbligo di vigilanza nonché potrà usufruire del Servizio di Prevenzione e Protezione, il cui Responsabile è nominato dal delegante Datore di Lavoro.

Il Delegato potrà subdelegare, previa intesa con il Datore di Lavoro, specifiche funzioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 16, comma 3 bis, D.Lgs. n. 81/2008, nelle forme e alle condizioni indicate dall'art. 16, D.Lgs. n. 81/2008, fermo l'obbligo di vigilanza sui subdelegati. Medesima facoltà di subdelegare, sempre previa intesa con il Datore di Lavoro, è attribuita anche con riferimento alla materia ambientale.

Nell'esercizio delle funzioni trasferite l'ing. Alessandro Reginato dovrà osservare scrupolosamente tutte le disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008 e del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., nonché ogni altra normativa applicabile che regoli la materia antinfortunistica e ambientale anche non espressamente richiamata nel presente documento; inoltre dovrà attenersi puntualmente a quanto previsto dal Modello di Organizzazione Gestione e Controllo adottato dalla Società ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 e dell'art. 30 del D.Lgs. n. 81/2008 e dalle procedure interne rilevanti e riferire immediatamente all'Organismo di Vigilanza ogni violazione o eventuale profilo di miglioramento del Modello stesso di cui venisse a conoscenza, nonché ogni altra notizia o dato che debba essere oggetto di comunicazione ai sensi del MOGC, con specifico riferimento all'efficace attuazione del medesimo di cui all'articolo 30, comma 4, del D.Lgs. n. 81/2008.

Fermi restando gli oneri informativi relativi alle spese sostenute nell'esercizio delle funzioni assegnate, il Delegato ha l'obbligo di relazionare semestralmente al Datore di Lavoro in relazione all'adempimento delle attività e responsabilità trasferite e di richiedere ai propri subdelegati, ove effettivamente nominati, analogia reportistica.

Deve essere immediatamente segnalata al Datore di Lavoro ogni situazione, di carattere personale o che riguardi la vita dell'azienda, che possa incidere in misura apprezzabile sul corretto adempimento delle funzioni delegate.

* * *

Il presente atto rimarrà in deposito presso il notaio auten-

ticante l'ultima delle sottoscrizioni.

Firmato: Francesco Mascolo

Alessandro Reginato

Repertorio n. 44694

Raccolta n. 20648

Certifico io sottoscritto Luca Zona notaio in Milano, iscritto presso il collegio notarile di Milano, che i signori:

FRANCESCO MASCOLO, nato a () il giorno

, domiciliato per la carica ove appresso, nella sua qualità di amministratore delegato, datore di lavoro ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e responsabile in materia ambientale della "**MM S.P.A.**", con sede in Milano (MI), via del Vecchio Politecnico n. 8;

ALESSANDRO REGINATO, nato a () il , domiciliato in Milano (MI), via del Vecchio Politecnico n. 8; della cui identità personale, qualifica e poteri io notaio sono certo, hanno firmato in mia presenza in calce alla scrittura che precede ed a margine dei fogli intermedi alle ore 16,50, previa lettura parziale della scrittura da me notaio data ai suddetti firmatari i quali mi hanno esonerato dalla lettura integrale.

Milano, via del Vecchio Politecnico n. 8, ventinove giugno duemilaventisei

Firmato: Luca Zona notaio