

STUDIO NOTARILE
AGOSTINI - CHIBBARO - GAROFALO - ZONA

20121 MILANO - VIA ILLICA, 5 - TEL. 02.7202.2830

INFO@ACNOTAI.IT - WWW.ACNOTAI.IT



Repertorio n. 44708

Raccolta n. 20657

REVOCA E PROCURA SPECIALE

I sottoscritti

ALESSANDRO REGINATO, nato a () il ,
domiciliato per l'incarico ove appresso, nella sua qualità di
Chief Integrated Services Officer (CISO) al quale è stata as-
segnata la responsabilità del coordinamento diretto e/o tra-
sversale della Divisione Servizio Idrico Integrato (DVSII),
di cui è direttamente Responsabile e Delegato del Datore di
Lavoro della

Registrato a
Milano TP3
il 21/07/2026
n. 75428
serie 1T
esatti euro
230,00

"MM S.P.A."

(società con socio unico), con sede in Milano (MI), via del
Vecchio Politecnico n. 8, capitale Euro 36.996.233,00,
iscritta nel Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza
Lodi al n. 01742310152, R.E.A. MI-477753, C.F. 01742310152,
P.IVA 01742310152 (di seguito la "**Società**"), munito dei ne-
cessari poteri in virtù di procura speciale autenticata dal
notaio Luca Zona di Milano in data 29 giugno 2026, rep. n.
44694/20648, in corso di registrazione all'Agenzia delle En-
trate;

ANDREA GALBUSIERI, nato a () il , do-
miciliato in Milano (MI), via del Vecchio Politecnico n. 8,
C.F. ;

PREMESSO CHE

- in data 4 novembre 2022, con atto autenticato dal notaio
Luca Zona, rep. n. 40616/18536, registrato all'Agenzia delle
Entrate di Milano DP II in data 8 novembre 2022 al n. 114542
serie 1T, è stata conferita all'ing. Andrea Galbusieri, quale
Direttore Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infra-
strutture (DMOI), delega di funzioni in materia di salute e
sicurezza e ambientale (PG/57853), accettata in data 4 novem-
bre 2022;

- per effetto dell'Ordine di Servizio n. 09/2026, con decor-
renza dal 2 aprile 2026, sono stati disposti una serie di
cambiamenti organizzativi che hanno previsto, in particolare,
la creazione della Direzione dello *Chief Integrated Services
Officer* (CISO) della Società, la cui responsabilità è stata
affidata all'ing. Alessandro Reginato. Al *Chief Integrated
Services Officer* (CISO), ing. Alessandro Reginato, sono state
attribuite, in particolare, l'implementazione delle strategie
delle Divisioni assegnate a diretto riporto (Divisione Servi-
zio Idrico Integrato - DVSII, di cui è direttamente Responsa-
bile, **Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrut-
ture - DMOI** e Divisione Verde - DVER) e l'armonizzazione di
approcci e procedure, con l'obiettivo di garantire efficienza
ed efficacia dell'azione operativa;

- in considerazione della dimensione e della complessità del-
la Società e delle modifiche all'organigramma funzionale dal-
la stessa adottate anche ai fini della migliore tutela della

salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e di una più efficiente gestione di tutti gli adempimenti relativi, con particolare riferimento ai lavoratori ed ai luoghi di lavoro adibiti alle attività della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) è opportuno trasferire mediante subdelega alcuni specifici compiti e funzioni nelle forme consentite dal D.Lgs. n. 81/2008, in un'ottica di diligenza del Datore di Lavoro;

- è altresì necessario organizzare i compiti e le responsabilità relativi all'adempimento di tutti gli obblighi previsti in materia di gestione ambientale;

- l'ing. Andrea Galbusieri ricopre già il ruolo di Direttore della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) e, dunque, sulla scorta dell'inquadramento organizzativo e funzionale nell'ambito della Società, nonché delle attribuzioni già esercitate, riveste già una posizione idonea a ricevere la presente subdelega;

- il sottoscritto ha inoltre preventivamente valutato, anche alla luce del percorso professionale dell'ing. Andrea Galbusieri, la sussistenza dei requisiti di competenza, capacità, professionalità ed esperienza richiesti per il miglior svolgimento delle specifiche funzioni trasferite.

Tanto premesso, il sottoscritto, ing. Alessandro Reginato, nella sua predetta qualità, con la presente,

REVOCA

la procura conferita ad **ANDREA GALBUSIERI**, nato a () il , con atto autenticato dal notaio Luca Zona in data 4 novembre 2022, rep. n. 40616/18536, sopracitato, depositato nel Registro delle Imprese,

CONFERISCE

all'ing. **ANDREA GALBUSIERI**, nato a (), il , domiciliato per l'incarico presso la sede della Società (di seguito il "**Subdelegato**"), che, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 81/2008 dichiara di accettare, subdelega ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 comma 3 bis del D.Lgs. n. 81/2008, in relazione a tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, esclusi unicamente quelli non delegabili per legge che restano in capo al delegante, relativi a quanto concerne i lavoratori e le attività svolte dalla Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) della Società di cui il Subdelegato è Responsabile come da provvedimenti organizzativi vigenti.

In particolare, il Subdelegato svolgerà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le funzioni di:

1. direzione e vigilanza dell'attività, con possibilità di accedere in qualsiasi momento in tutti i luoghi ove si svolgono le attività della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) nonché nelle aree pertinenziali agli stessi, al preciso scopo di rendere conforme alla norma-

tiva antinfortunistica gli ambienti di lavoro e di eliminare i rischi che possono derivare all'incolumità psico-fisica dei lavoratori e delle persone che comunque possono trovarsi sui luoghi di lavoro; in particolare provvedendo ai controlli e alle verifiche presso le strutture e gli edifici nonché sui macchinari e sui Dispositivi di Protezione Individuale assegnati ai lavoratori, al fine di garantirne la conformità alle norme di sicurezza vigenti;

2. assicurare, anche tramite i propri diretti riporti gerarchici e/o i servizi aziendali preposti, che i macchinari, gli strumenti, i Dispositivi di Protezione Individuale assegnati ai lavoratori siano soggetti, sia al momento dell'acquisto, sia nel periodo di utilizzo, a specifiche procedure di verifica della loro conformità ai requisiti richiesti dalle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

3. gestione delle attività di formazione del personale dipendente, coordinandosi con i servizi aziendali preposti per la definizione dei contenuti e la concreta erogazione dei corsi, assicurando l'effettività ed efficacia delle attività di formazione e informazione e delle attività di addestramento e affiancamento sul campo;

4. assicurare, direttamente o tramite le strutture della Società, che soltanto i lavoratori e in generale le persone che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico, coordinandosi in tal senso con gli altri delegati;

5. assicurare, direttamente o tramite le strutture della Società, che il conferimento di lavori in appalto avvenga nel rispetto di una specifica procedura che richieda una attenta qualificazione tecnico-professionale del fornitore e lo svolgimento di tutti i controlli e gli adempimenti richiesti dalla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ivi compresa la necessità di fornire tutte le informazioni relative ai rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui l'appaltatore è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate, promuovendo ed operando, anche avvalendosi della struttura organizzativa della Società, ogni attività di coordinamento necessaria e adottando i provvedimenti ritenuti idonei in caso di pericolo o violazione, ivi compreso l'allontanamento di appaltatori e lavoratori autonomi dai luoghi di lavoro;

6. vigilanza del costante e puntuale rispetto delle norme antinfortunistiche e delle disposizioni interne in materia di prevenzione e sicurezza da parte di tutti i dipendenti e del personale che si trovino all'interno dei luoghi di lavoro;

7. adozione delle misure necessarie in materia di primo soccorso, salvataggio, lotta antincendio e gestione dell'emergenza, secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008 e di tutto quanto necessario a far sì che i lavoratori ricevano

adeguate istruzioni affinché, in caso di pericolo grave e immediato, compresa l'ipotesi di rischio incendio, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;

8. interruzione del servizio, in caso di necessità e di urgenza, con riferimento alla migliore tutela della salute dei lavoratori e delle altre persone che si trovano sul luogo di lavoro;

CONFERISCE ALTRESI'

all'ing. Andrea Galbusieri, che dichiara di accettare, subdelega in relazione a tutti gli adempimenti, nessuno escluso, derivanti dalla normativa in materia ambientale e smaltimento dei rifiuti, con riferimento al predetto ambito di attività della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) del quale il Subdelegato è Responsabile.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il Subdelegato dovrà assicurare la conformità normativa relativamente a:

- assoggettabilità alle procedure per la valutazione ambientale strategica (VAS), per la valutazione di impatto ambientale (VIA) e per l'autorizzazione integrata ambientale (AIA), e conseguimento di tali autorizzazioni, conformemente a quanto indicato nella Parte Seconda del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- difesa del suolo, tutela delle acque dall'inquinamento e gestione delle risorse idriche in conformità alla Parte Terza del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- gestione delle acque reflue in conformità alla Parte Terza del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- gestione dei rifiuti e delle sostanze pericolose nonché delle bonifiche in conformità alla Parte Quarta del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- gestione delle emissioni in atmosfera in conformità alla Parte Quinta del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- contenimento delle emissioni acustiche in conformità alla L. n. 447/1995, al D.P.C.M. 14 novembre 1997 e al D.Lgs. n. 194/2005, come successivamente modificati e integrati.

Con riferimento alle materie e ai settori sopra indicati, il Subdelegato svolgerà le funzioni di:

- a) rappresentanza innanzi agli Enti e agli organi preposti all'esercizio delle funzioni di controllo, ispettive e di vigilanza, presenziando agli accessi, alle visite presso le sedi dove avvengono le diverse attività oggetto di verifica;
- b) presentazione di domande per il rilascio di autorizzazioni, permessi o certificati, curando l'iter dei relativi procedimenti tecnico-amministrativi e provvedendo a qualunque ulteriore incombente burocratico richiesto;
- c) per quanto attiene alle attività che si svolgono all'interno della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture, inclusi i cantieri che vedono MM S.P.A. ricoprire il ruolo di Stazione Appaltante, vigilanza sul costante e puntuale rispetto delle norme dettate in materia ambienta-

le.

La subdelega di funzioni è conferita in considerazione dell'inquadramento del Subdelegato e della posizione aziendale del Responsabile della Divisione Manutenzione Ordinaria Immobili e Infrastrutture (DMOI) della Società, avendo preventivamente e personalmente valutato i requisiti di competenza, professionalità ed esperienza richiesti per il miglior svolgimento delle specifiche funzioni trasferite.

Per lo svolgimento dei propri compiti e delle proprie responsabilità al Subdelegato sono riconosciuti tutti i poteri, decisionali e di spesa - da esercitare nell'ambito delle procedure aziendali - necessari a garantire la più scrupolosa osservanza degli obblighi previsti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e ambiente per l'ambito subdelegato.

In particolare il Subdelegato ha potere di acquisto di strumentazione, materiali e di quant'altro sia o si rilevi necessario al fine di garantire la puntuale, costante e organica applicazione della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e ambiente, senza necessità di preventiva autorizzazione del superiore gerarchico, con limite di spesa annuale che, tenuto conto dello storico delle spese rese necessarie negli ultimi anni e della tipologia di interventi ragionevolmente richiesti, viene fissato in Euro 200.000,00 (duecentomila virgola zero zero) di cui Euro 100.000,00 (centomila virgola zero zero) in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e Euro 100.000,00 (centomila virgola zero zero) in materia ambientale.

Per acquisti, forniture, servizi che superino l'importo di spesa di cui al capoverso precedente, il Subdelegato ha il dovere di richiedere per iscritto al Delegante le integrazioni di spesa ritenute necessarie e opportune, indicando quali siano le ragioni che giustificano tale intervento.

Nel caso di comprovate situazioni di emergenza che, a insindacabile giudizio del Subdelegato non consentano la preventiva informazione del Delegante, al quale dovrà peraltro essere data informativa appena possibile, il Subdelegato potrà comunque disporre le attività e gli acquisti indipendentemente da ogni limite di spesa, con il solo obbligo di rendicontazione successiva.

Al Subdelegato è altresì attribuito il potere di rappresentare la Società davanti a tutti gli enti ed organi pubblici o privati preposti all'esercizio delle funzioni di vigilanza, verifica e controllo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in materia ambientale e di prevenzione degli incendi nonché a tutti gli enti e organi privati o pubblici preposti al rilascio di autorizzazioni, concessioni e certificazioni nelle medesime materie.

Per l'esercizio delle funzioni subdelegate, l'ing. Andrea Galbusieri potrà avvalersi della struttura organizzativa del-

la Società e in particolare degli addetti della Divisione che a lui riportano come da organigramma aziendale nonché potrà usufruire del Servizio di Prevenzione e Protezione, il cui Responsabile è nominato dal Datore di Lavoro.

Il Subdelegato potrà a sua volta subdelegare, previa intesa con il Datore di Lavoro, unicamente specifiche funzioni in materia ambientale fermo l'obbligo di vigilanza sui subdelegati.

Nell'esercizio delle funzioni trasferite l'ing. Andrea Galbusieri dovrà osservare scrupolosamente tutte le disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008 e del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., nonché ogni altra normativa applicabile che regoli la materia antinfortunistica e ambientale anche non espressamente richiamata nel presente documento; inoltre dovrà attenersi puntualmente a quanto previsto dal Modello di Organizzazione Gestione e Controllo adottato dalla Società ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 e dell'art. 30 del D.Lgs. n. 81/2008 e dalle procedure interne rilevanti e riferire immediatamente all'Organismo di Vigilanza ogni violazione o eventuale profilo di miglioramento del Modello stesso di cui venisse a conoscenza, nonché ogni altra notizia o dato che debba essere oggetto di comunicazione ai sensi del MOGC, con specifico riferimento all'efficace attuazione del medesimo di cui all'articolo 30, comma 4 del D.Lgs. n. 81/2008.

Fermi restando gli oneri informativi relativi alle spese sostenute nell'esercizio delle funzioni assegnate, il Subdelegato ha l'obbligo di relazionare semestralmente al Delegante in relazione all'adempimento delle attività e responsabilità trasferite e di richiedere ai propri subdelegati, ove effettivamente nominati, analoga reportistica.

Deve essere immediatamente segnalata al sottoscritto Delegante ogni situazione, di carattere personale o che riguardi la vita dell'azienda, che possa incidere in misura apprezzabile sul corretto adempimento delle funzioni subdelegate.

* * *

Il presente atto rimarrà in deposito presso il notaio autenticante l'ultima delle sottoscrizioni.

Firmato: Alessandro Reginato

Andrea Galbusieri

Repertorio n. 44699

Certifico io sottoscritto Luca Zona notaio in Milano, iscritto presso il collegio notarile di Milano, che il signor ALESSANDRO REGINATO, nato a () il ., domiciliato per l'incarico ove appresso, nella sua qualità di Chief Integrated Services Officer (CISO) della "MM S.P.A.", con sede in Milano (MI), via del Vecchio Politecnico n. 8, della cui identità personale, qualifica e poteri io notaio

sono certo, ha firmato in mia presenza in calce alla scrittura che precede e a margine dei fogli intermedi alle ore 17,15, previa lettura parziale della scrittura da me notaio data al suddetto firmatario il quale mi ha esonerato dalla lettura integrale.

Milano, via del Vecchio Politecnico n. 8, ventinove giugno duemilaventisei

Firmato: Luca Zona notaio

Repertorio n. 44708

Raccolta n. 20657

Certifico io sottoscritto Luca Zona notaio in Milano, iscritto presso il collegio notarile di Milano, che il signor **ANDREA GALBUSIERI**, nato a () il , domiciliato in Milano (MI), via del Vecchio Politecnico n. 8, della cui identità personale io notaio sono certo, ha firmato in mia presenza in calce alla scrittura che precede e a margine dei fogli intermedi alle ore 9,10, previa lettura parziale della scrittura da me notaio data al suddetto firmatario il quale mi ha esonerato dalla lettura integrale.

Milano, via Illica n. 5, primo luglio duemilaventisei

Firmato: Luca Zona notaio